

PROJEKTĒŠANAS UZDEVUMS

Objekta nosaukums	<i>„Zaļās ielas pārbūve un Ēdoles ielas posma no autoceļa P118 līdz Krauļu ielai atjaunošana Kuldīgā, Kuldīgas novadā.”</i>											
1.	Zemesgabala īpašnieks un kadastra Nr.	<p>Zemes īpašnieks - Kuldīgas novada pašvaldība Pašvaldības īpašumu kadastra Nr.: Ēdoles iela – Nr. 6201012 0027 Zaļā iela – Nr.6201 012 0033 un Nr.6201 012 0015 Privātās Zemes īpašnieki, kuru īpašumi tiek skarti Īpašnieka SIA “Palleteries” īpašuma pie Zaļās ielas kadastra Nr.6201 012 0001 Īpašnieka ZS “Lieplejas” īpašuma pie Zaļās ielas kadastra Nr. 6201 012 0020</p>										
2.	Ēkas adrese	Zaļā iela un Ēdoles ielas posms no autoceļa P118 līdz Krauļu ielai Kuldīgā, Kuldīgas novadā										
3.	Būvniecības veids, saskaņā ar Ministru kabineta noteikumi Nr.633 „Autoceļu un ielu būvnoteikumi”	<p style="text-align: center;">Būvniecība</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 25%;">Jauna būvniecība</th> <th style="width: 25%;">Pārbūve</th> <th style="width: 25%;">Atjaunošana</th> <th style="width: 25%;">Nojaukšana</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">X</td> <td style="text-align: center;">X</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> </tbody> </table>			Jauna būvniecība	Pārbūve	Atjaunošana	Nojaukšana	-	X	X	-
Jauna būvniecība	Pārbūve	Atjaunošana	Nojaukšana									
-	X	X	-									
4.	Būvprojekta projektēšanas un būvniecības kārtas	<p>Projektēšanu nav paredzēts sadalīt kārtās. Būvniecību nav paredzēts sadalīt kārtās.</p>										
5.	Inženierbūves grupa, funkcija un parametri	<p>2. grupas inženierbūve. Iela. Satiksmes infrastruktūra (Būvju klasifikācijas kods pēc CC kataloga - 2112). Pārbūvējamās Zaļās ielas platība -7330 m² un atjaunojamās Ēdoles ielas posma kopējā platība – 6273m². Zaļā iela un Ēdoles ielas posms no autoceļa P118 līdz Krauļu ielai atrodas dzeramā ūdens urbuma ķīmiskās aizsargjoslas teritorijā.</p>										
6.	Pasūtītājs	Kuldīgas novada pašvaldība Baznīcas iela 1, Kuldīga, LV-3301 Reģ. Nr.90000035590										
7.	Pasūtītāja atbildīgais pārstāvis, tālr. Nr.	Kuldīgas novada pašvaldības Attīstības un projektu vadības nodaļas projektu speciālists Matīss Upītis, tālrunis: 63322564, e-pasts: matiss.upitis@kuldiga.lv										
8.	Būvprojekta veids											
8.1.	Būvprojekta veids saskaņā ar Ministru kabineta noteikumi Nr.633 „Autoceļu un ielu būvnoteikumi”: atkarībā no plānotās būvniecības ieceres, vispārīgajos	<p>Būvprojekts minimālā sastāvā (būvniecības ieceres ierosināšanai: 7. un 1.pielikums - būvniecības iesniegums un būvatļauja)</p>	X									
		<p>Būvprojekts (saskaņā ar Būvniecības komisijas nosacījumiem būvatļaujā: 1.pielikums - būvatļauja)</p>	X									

	būvnoteikumos noteiktās ēku grupas un būvniecības veida,	Apliecinājuma karte (saskaņā ar Būvniecības komisijas prasībām atjaunošanai; 8. Pielikums)	-
		Paskaidrojuma raksts (saskaņā ar Būvniecības komisijas prasībām, 6. pielikums)	-
		Sabiedrības informēšanas materiāls (saskaņā ar Būvniecības komisijas prasībām)	X
		Būvniecības ieceres publiskās apspriešanas materiāls (saskaņā ar Būvniecības komisijas prasībām)	-
9.	Esošās situācijas/objekta apraksts	<p>Pārbūvējamās Zaļās ielas un atjaunojamās Ēdoles ielas posms no autoceļa P118 līdz Krauļu ielai, Kuldīgā, kopējais vizuālais, tehniskais stāvoklis un satiksmes drošības līmenis ir neapmierinošs.</p> <p>Brauktuves un ietves segums</p> <p>– Zaļās ielas brauktuves segums – bojāts asfalts, nolietojušās betona plāksnes, grants un zemes</p> <p>Ēdoles ielas posmam brauktuves segums - bojāts asfalts un grants</p> <p>Pārbūvējamā ielā un atjaunojamā ielas posmā brauktuve ir ar divvirzienu transporta kustību. Gājēju kustība organizēta pa apmali. Ietvju nav.</p>	
10.	Projektēšanas uzdevumu mērķis un sasniedzamais rezultāts	<p>Attīstot satiksmes, inženiertehnisko un pilsētvides infrastruktūru, pārbūvēt Zaļo ielu un atjaunot Ēdoles ielas posmu no autoceļa P118 līdz Krauļu ielai Kuldīgā, Kuldīgas novadā.</p> <p>Būvprojekts, kurā nodrošināta Zaļās ielas un Ēdoles ielas posma normatīviem atbilstoša satiksmes drošības, pilsētas inženiertehniskā apgāde un pilsētvides infrastruktūra, un ielas galveno slodzi nesošo konstrukciju ilgzturība vismaz 30 gadu ekspluatācijas periodam ar minimāliem ekspluatācijas izdevumiem, un gājēju, velobraucēju un autobraucēju komfortu, un estētiski kvalitatīvu risinājumu. Attīstīt satiksmes infrastruktūru, pārbūvēt Zaļo ielu un Ēdoles ielas posmu, Kuldīgā, Kuldīgas novadā.</p>	
11.	Projektā ietvert risinājumus	<p>1. Projekta robežās - Zaļā iela un Ēdoles ielas posms no autoceļa P118 līdz Krauļu ielai Kuldīgā, Kuldīgas novadā, atbilstoši pirmsprojekta izpētes materiāliem un tehnisko noteikumu nosacījumiem, paredzēt:</p> <p>1.1. ūdensvada un sadzīves kanalizācijas tīklu pārbūvi un jaunu izbūvi,</p> <p>1.2. brauktuves esošā asfaltbetona seguma pārbūvi un jauna asfaltbetona seguma brauktuves izbūvi,</p> <p>1.3. ietvei paredzēt balto betona bruģi atdalītu no brauktuves ar betona bortakmeni (analogi risinājumam Dzelzceļa ielā),</p> <p>1.4. lai paaugstinātu satiksmes drošību, izvērtēt un projektēt Zaļās ielas un Ēdoles ielas posma no autoceļa P118 līdz Krauļu ielai, Ēdoles ielas krustojuma ar Zaļo ielu un Krauļu ielu, un Ēdoles ielas un Zaļās ielas pieslēgumu krustojumos ar autoceļu P118, Krauļu ielu, Zaļās ielas Rietumu atzaru, Zāģu ielu un Planīcas ielu tehnisko risinājumu,</p> <p>1.6. izvērtēt un projektēt Zaļās ielas trasējumu izteikta reljefa vietās, piedāvājot ekonomiski pamatotu tehnisko risinājumu,</p> <p>1.7. atbilstoši galvenās gājēju plūsmas virzienam, izvērtēt un projektēt gājēju ietves risinājumu un novietojumu,</p> <p>1.8. projektējot ielas vertikālo plānojumu nodrošināt esošo pārbūvējamo un izbūvējamo komunikāciju iebūves dziļumus atbilstoši normatīviem.</p>	

1.9. Izvērtēt un aprakstīt atgūstamo materiālu (bruģis, laukakmens, asfaltbetons u.t.t.) obligātas otrreizējas izmantošanas risinājumus objektā un metodes, kas ir draudzīgas videi un vienlaicīgi ekonomē pašvaldības līdzekļus.

1.10. saskaņā ar projektējamās teritorijas robežu, projektā paredzēt esošo nobrauktuvju segumu pārbūvi un no jauna paredzēto nobrauktuvju izbūvi apmēram 6m no pārbūvējamās ielas sarkanās līnijas, ja nobrauktuve ir uz pašvaldībai piederošas zemes, vai līdz zemes gabala robežai, ja iebrauktuve ir uz privātas zemes.

1.11. ielas projektēt pieejamas personām ar īpašām vajadzībām, arī redzes invalīdiem, piem., pandusi, nobrauktuves ratiņiem, ietvju platumi un marķējums u.t.t.

1.12. ielai izvērtēt un paredzēt apgaismotas atpūtas vietas ar labiekārtojuma elementiem - soliņiem, atkritumu urnām un atbilstošu segumu, saskaņā ar pilsēt būvniecisko situāciju.

1.13. jaunu apgaismojumu, demontējot gaisvadu līnijas.

1.14. projektā detalizēti uzrādīt pielietojamos materiālus, paredzētos stādījumus un labiekārtojuma elementus - pilsētas lietišķā dizaina objektus un iekārtas un segumu konstrukcijas.

1.15. projektēt ceļazīmes un norādes saskaņā ar AS „Latvijas ceļi” izsniegtajiem tehniskajiem noteikumiem un Latvijas Republikas likumdošanā noteiktām normām.

1.16. ielu krustojumos paredzēt ielu nosaukumu norādi.

1.17. projektā risināt lietus ūdens novadišanu no segumiem, paredzot rekonstruēt esošo un izbūvēt jaunus lietus kanalizācijas tīklus.

1.18. paredzēt telekomunikāciju, elektropārvades tīklu, tai skaitā skataku, sadales skapju pārbūvi, vietās, kur nepieciešams izbūvēt jaunas vai pārvietot esošās komunikācijas, vai arī vizuāli to izskats vai novietojums ir nepieņemams.

1.19. inženierkomunikāciju (elektrotīklu, sakaru komunikāciju u.tml.) aizsargjoslas precizējamās ģenerālplānā.

1.20. veikt kokaugu izvērtēšanu un paredzēt nokaltušo un bīstamo koku izzāgēšanu, celmu izņemšanu un koku vainagošanu.

1.21. paredzēt jaunus stādījumus, ņemot vērā ielas pilsētvides kontekstu.

2. Vispārējie nosacījumi:

2.1. Būvprojektu izstrādāt saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošiem likumdošanas aktiem, Kuldīgas novada teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumiem un citiem normatīviem.

2.2. Būvniecību uzsākot un atsedzot konstrukcijas, Projektētājam, iepriekš paredzot izdevumus, veikt nepieciešamos papildus izpētes darbus un autoruzraudzības kārtībā sniegt nepieciešamos risinājumus.

2.3. Būvprojektu saskaņot visās valsts institūcijās, kas izdevušas tehniskos noteikumus un Kuldīgas novada pašvaldībā.

2.4. Projekta risinājumus projektēšanas gaitā, atbilstoši noslēgtajam līgumam, saskaņot Kuldīgas novada pašvaldībā.

2.5. Projekta risinājumiem jābūt ekonomiski pamatotiem, vienlaicīgi, nodrošinot atbilstību Latvijas Republikas spēkā esošiem būvnormatīviem un noteikumiem.

2.6. Projektā norādīt atgūstamos materiālus (bruģis, laukakmens, asfaltbetons u.tml.) un paredzēt to transportēšanas izdevumus (ne tālāk kā 5 km attālumā), saskaņā ar Apsaimniekotāja norādījumiem

2.7. ielu projektēt ainaviski pievilcīgu, ievērtējot un atspoguļojot pilsētas vides mērogu un raksturu.

12.		PRASĪBA IZSTRĀDĀT
12.1.	Sagatavot izejmateriālus projektēšanai	Tehniskos noteikumus izsniedz Pasūtītājs.
12.2.	Zinātn. pētniec. un eksperiment. darbus	Satiksmes drošības auditu pasūta projektētājs.
12.3.	Energoaudita atskaiti	Neattiecas.
12.4.	Inženierizpētes un ģeoloģiskos darbus	Jā. Izstrādā projektētājs, lai precizētu ielas esošās brauktuves un inženierkomunikāciju tehnisko stāvokli un konstrukciju
12.5.	Vēsturisko izpēti - pieejamo vēsturisko materiālu apkopojuma apjomā,	Nē.
12.6.	Arhitektoniski-mākslinieciski izpētes atskaiti (AMI)	Nē.
12.7.	Būves tehniskās izpētes datus / atzinumu (TIS)	Nē.
12.8.	Fotofiksācijas	Jā. Izstrādā projektētājs.
12.9.	Uzmērījumu rasējumus	Nē.
12.10.	Projekta risinājuma variantus	Nē
12.11.	1. Būvniecības ieceres publiskās apspriešanas materiālus 2. sabiedrības informēšanas materiālus	1. Nav nepieciešami (saskaņā ar Kuldīgas novada būvniecības komisijas nosacījumiem būvatļaujā un BL 14.panta 5.punktu) 2. Jā. Izstrādā Projektētājs (saskaņā ar Kuldīgas novada būvniecības komisijas nosacījumiem.)
12.12.	Maketu, modeļu, īpašu grafiku	Nē
12.13.	Ainavu projektu	Nē
12.14.	Dizainu	Jā, ja paredz nestandarta risinājumu (visiem labiekārtojuma elementiem, t.sk. apgaismojuma stabiem, apgaismojuma ķermeņiem un citiem labiekārtojuma elementiem – soliņiem, atkritumu urnām un citām iekārtām).
12.15.	Telpu interjeru	Neattiecas
12.16.	Tehnoloģisko iekārtu izvietojumu	Jā (ja tiek paredzēts; piemēram sadales skapju izvietojums; sadales skapjus izvietot pēc iespējas vizuāli neuztverami (iebūvētus žogos, pie ēku sānu fasādēm u.tml.).
12.17.	Nestandarta iekārtu/ objektu darba zīmējumus (izgatavošanai)	Ja projektētājs paredz, tad izstrādāt

12.18.	Būvprojekta ekspertīzi	<p>Jā, ja Kuldīgas novada būvniecības komisija pieprasa; Apmaksā un pasūta pasūtītājs ar uzdevumu:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pārbaudīt, vai risinājumi saskaņā ar būvprojekta izejmateriāliem, projektēšanas uzdevumiem, tehnisko noteikumu, atzinumu prasībām ir tehniski ekonomiski pamatoti, atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošiem noteikumiem un būvnormatīviem. 2. Pārbauda projekta risinājumu pietiekamību, lai veiktu būvprojekta realizāciju un nodrošinātu noteiktos energoefektivitātes rādītājus. 3. Pārbauda ekonomikas sadaļā ietverto darbu apjomu un tāmju atbilstību tehniskā projekta rasējumos ietvertajiem risinājumiem un norādītajiem apjomiem. 4. Atsevišķi pasūtītājam iesniegt detalizētu izvērtēšanas protokolu pirms galīgā ekspertīzes slēdziena ar atsauci uz PU, Būvniecības komisijas norādījumiem, TN un citos dokumentos, publiskās apspriešanas ziņojumā minēto punktu prasību izvērtēšanu un/vai atbilstību ekspertīzes uzdevumam. 5. Būvprojekta ekspertīzi pievienot Būvprojektam. 6. Būvprojektam projektētājam pievienot protokolu par ekspertīzes piezīmēs minēto nepilnību novēršanu un, ja nepieciešams, minēt ar pasūtītāju saskaņotās atkāpes vai risinājumus. 7. Būvprojekta ekspertīze jānoformē atbilstoši MK noteikumu Nr.500 "Vispārīgie būvnoteikumi" 3.pielikumam. <p>Apmaksā projektētājs, ja ekspertīze jāveic atkārtoti un ekspertīzes slēdzienā ir piezīmes, kuras jālabo.</p>		
13.	BŪVNICĪBAS IECERES IEROSINĀŠANAI UN BŪVPROJEKTĒŠANAI NEPIECIEŠAMIE DOKUMENTI UN IZEJMATERIĀLI			
13.1.	Būvniecības ieceres iesnieguma veids, saskaņā ar Ministru kabineta noteikumi Nr.633 „Autoceļu un ielu būvnoteikumi”	Aizpilda pasūtītājs		
		Paskaidrojuma raksts (6. pielikums)	Būvniecības iesniegums (7. pielikums)	Apliecinājuma karte (8. pielikums)
		-	X	-
13.2.	Būvatļaujā, apliecinājuma kartē un paskaidrojuma rakstā iekļaujamie nosacījumi	Izsniedz Kuldīgas novada Domes Būvniecības komisija		
13.3.	Īpašuma tiesību apliecinātie dokumenti zemesgabalam/ objektam	Izsniedz pasūtītājs		
13.4.	Zemes gabala topogrāfiskais plāns	Izsniedz pasūtītājs Veikt topogrāfiskā plāna saskaņošanu SIA „Ģeodati”(www.geodati.lv, info@geodati.lv, tālr. 20262211)		
13.5.	Situācijas plāns	Izsniedz pasūtītājs		
13.6.	Būves inventarizācijas materiāli	Neattiecas		
13.7.	Esošās apbūves nojaukšanas atļauja	Nav vajadzīga		
13.8.	Koku un krūmu izciršanas atļauja	<i>Ja nepieciešams, izsniedz Kuldīgas novada Domes Būvniecības komisija</i> Pievienot projektam, ja esošie krūmi vai koki traucē paredzētos rekonstrukcijas darbus: <ol style="list-style-type: none"> 1. Izsniedz pasūtītājs, saskaņā ar projektētāja sagatavoto informāciju; 2. Koku ciršanu neparedzēt no 15.aprīļa līdz 30.jūnijam; Tehniskā projektā pievienot saskaņojumu vai izciršanas atļauju		
13.9.	Izejmateriāli 3. grupas inženierbūvei	Neattiecas		

13.10.	Saistošie papildus izejmateriāli projektēšanai:	Saistītie spēkā esošie projekti un koncepcijas: Nav.
14.	<i>NEPIECIEŠAMIE TEHNISKIE NOTEIKUMI</i>	
14.1.	Ūdensapgādei	Vajadzīgi. Izniedz pasūtītājs.
14.2.	Kanalizācijai, LK	Vajadzīgi. Izniedz pasūtītājs.
14.3.	Siltumapgādei	Nav vajadzīgi
14.4.	Gāzes apgādei	Nav vajadzīgi
14.5.	Elektroapgādei	Vajadzīgi. Izniedz pasūtītājs.
14.6.	Telekomunikācijām	Vajadzīgi. Izniedz pasūtītājs.
14.7.	Ceļu infrastruktūrai	Vajadzīgi. Izniedz pasūtītājs.
14.8.	Ielu apgaismojumam	Vajadzīgi. Izniedz pasūtītājs.
14.9.	Apsaimniekošanai	Vajadzīgi - Izniedz pasūtītājs
14.10.	Valsts pieminekļu aizsardzības inspekcijas prasības	Nav vajadzīgi.
14.11.	Aizsardzības zonu prasības	Vajadzīgas (inženierkomunikāciju aizsargjoslas un drošības zonas).
14.12.	Vides aizsardzības prasības.	Vajadzīgas. Izniedz pasūtītājs.
14.13.	Sanitāri higiēniskais uzdevums	Vajadzīgi. Izniedz pasūtītājs. Izniedz Veselības inspekcijā Kurzemes kontroles nodaļā
NOSACĪJUMI		
15.	Ģenerālais projektētājs un būvuzņēmējs	Nosaka atbilstoši publisko iepirkumu likumam
16.	Projektēšanas uzsākšanas un pabeigšanas termiņi Celtniecības uzsākšanas un pabeigšanas termiņi	Saskaņā ar noslēgto projektēšanas līgumu Nav speciālu prasību
17.	Saskaņošana ar pasūtītāju	<ol style="list-style-type: none"> 1. Saskaņā ar Projektēšanas līgumu, Projektētājs iesniedz Pasūtītājam, noteiktā termiņā pēc projektēšanas uzsākšanas, sākotnējās idejas vizuālos risinājumus un aprakstus, sabiedrības informēšanas materiālus, Būvprojektu minimālā sastāvā un Būvprojektu (pēc būvatļaujas, ar nosacījumiem, saņemšanas no Kuldīgas novada Būvniecības komisijas), risinājumus saskaņojot ar pasūtītāju un Kuldīgas novada pašvaldības Būvniecības nodaļu. 2. Ne retāk kā divas reizes mēnesī, Projektētājs piedalās projektēšanas plānošanā Pasūtītāja telpās, risinājumu savlaicīgas saskaņošanas nodrošināšanai. 3. Pasūtītājs izskatīšanu veic 2 (divu) nedēļu laikā pēc visu būvprojekta risinājumu materiālu saņemšanas. 4. Pasūtītājs iesniedz projektu būvekspertīzei, paredzamais ekspertīzes veikšanas termiņš 1 (viens) kalendārais mēnesis no brīža, kad pilns būvprojekts tiek nodots Pasūtītājam saskaņošanai. 5. Ja būvekspertīzes lēmums ir pozitīvs, Pasūtītājs veic būvprojekta saskaņošanu, iesaistot Pasūtītāja speciālistus, 2 (divu) nedēļu laikā pēc būvekspertīzes slēdziena saņemšanas brīža. 6. Pēc būvprojekta saskaņošanas ar pasūtītāju, projektētājs saskaņoto projektu iesniedz izskatīšanai Kuldīgas novada Domes Būvniecības komisijai. 7. Ja, atbilstoši būvekspertīzes slēdzienam, Būvniecības komisijas protokolam, būvprojektā nepieciešami labojumi, Projektētājs tos veic, ilgākais, veic 2 (divu) nedēļu laikā no slēdziena saņemšanas brīža. 8. Projekta galīgās versijas saskaņošanu, iesaistot Pasūtītāja speciālistus, pasūtītājs veic 2 (divu) nedēļu laikā no labotā būvprojekta saņemšanas brīža.
18.	Atzīmes būvatļaujā par	Veic Kuldīgas novada Domes Būvniecības komisija no būvniecības

	Būvniecības ieceres, projektēšanas nosacījumu un būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi termiņi	ieceres iesniegšanas brīža saskaņā ar <i>ar Latvijas Republikā spēkā esošiem likumdošanas aktiem.</i>
19.	Sabiedrības informēšanas materiālu un publiskās apspriešanas materiālu iesniegšanas termiņi un sastāvs	Sabiedrības informēšanas materiāli Saskaņā ar Kuldīgas novada būvniecības komisijas nosacījumiem būvatļaujā Publiskās apspriešanas materiāli Nav nepieciešami
20.	Būvniecības ieceres dokumenti: 1. Būvniecības iesniegums 2. Būvprojekta minimālā sastāvā sastāvs un eksemplāru skaits	Ielas pārbūves ieceres dokumenti: Būvvaldē iesniedz, cik tas attiecas uz būvniecības ieceri: 1. būvniecības iesniegumu (7.pielikums), 2. būvprojektu minimālā sastāvā, kurš sastāv no: 2.1. skaidrojoša apraksta, kurā norādīta informācija par būvniecības ieceres veikšanas vietu, paredzēto būvniecības veidu, paredzēto būvdarbu apjomu un veikšanas metodi; 2.2. būvprojekta ģenerālplāna atbilstošā mērogā uz derīga topogrāfiskā plāna mērogā M 1:500; 2.3. raksturīgiem griezumumiem ar augstuma atzīmēm, izņemot gadījumu, ja ceļš un iela tiek nojaukta; 2.4. grafiskajiem dokumentiem ar ceļa un ielas vizuālo risinājumu un augstuma atzīmēm, izņemot gadījumu, ja ceļš un iela tiek nojaukta; 2.5. labiekārtošanas risinājuma plāna, ja ir paredzēts labiekārtojums; 2.6. transporta un gājēju kustības organizācijas apraksta; 2.7. institūciju tehniskajiem vai īpašajiem noteikumiem; 2.8. ja ceļa un ielas nodošana ekspluatācijā ir paredzēta pa būves kārtām, – konkrēta sadalījuma pa kārtām, norādot ceļa un ielas posmu robežas un secību; 2.9. citiem dokumentiem atbilstoši vietējās pašvaldības teritorijas plānojumā, lokālplānojumā vai detālplānojumā (ja tāds ir izstrādāts) noteiktajam. 3. Būvprojektam minimālā sastāvā pievienot visus projektēšanai nepieciešamos izejmateriālus, atzinumus, skaņojumus ar īpašnieku un pierobežniekiem. 4. Būvprojekta minimālā sastāvā paredzēt provizorisko tēmi – visam būvprojektam kopumā. Būvprojekta minimālā sastāvā eksemplāru skaits: Būvniecības ieceres dokumentāciju (izņemot būvniecības iesniegumu) izstrādā piecos oriģinālos eksemplāros, bet Būvniecības likuma 6. ¹ panta pirmās daļas 1. punktā minētajos gadījumos – sešos oriģinālos eksemplāros eksemplāros. Viens eksemplārs tiek glabāts būvvaldē (1eks. Kuldīgas novada Domes Būvniecības komisijai (sējumi cietos vākos, cauršūti, lapas sanumurētas)) un 1 eks. CD formātā (visu projekta sastāvu un saturu, t.sk., ģenerālplāns LKS-92 TM koordinātu sistēmā atbilstoši TOPO 500 prasībām), viens eksemplārs – birojā, pa vienam eksemplāram glabā būvniecības ierosinātais un būvprojekta izstrādātājs. Noteiktais dokumentu eksemplāru skaits nav nepieciešams, ja dokuments ir sagatavots un iesniegts elektroniski.
21.	Būvprojekta sastāvs un eksemplāru skaits	Būvprojektam ir šādas sastāvdaļas, cik tas attiecas uz būvniecības ieceri: 1. vispārīgā daļa: 1.1. būvprojektēšanas uzsākšanai nepieciešamie dokumenti un materiāli;

- 1.2. zemes gabala inženierizpētes materiāli vispārīgajos būvnoteikumos noteiktajos gadījumos;
- 1.3. skaidrojošs apraksts, kurā norādīta vispārīga informācija par ceļa un ielas tehniskajiem rādītājiem, tai skaitā vispārīga informācija par vides pieejamību;
- 1.4. atļaujas un saskaņojumi;
2. arhitektūras daļas teritorijas sadaļa:
 - 2.1. vispārīgo rādītāju lapa;
 - 2.2. būvprojekta ģenerālplāna rasējuma lapa atbilstošā mērogā uz topogrāfiskā plāna;
 - 2.3. savietotais projektējamo inženiertīklu plāns atbilstošā mērogā uz topogrāfiskā plāna;
 - 2.4. teritorijas vertikālais plānojums;
 - 2.5. labiekārtojuma un apstādījumu plāns;
 - 2.6. grafiskais dokuments ar ceļa un ielas vizuālo risinājumu un augstuma atzīmēm;
 - 2.7. raksturīgie griezumi ar augstuma atzīmēm;
 - 2.8. būvizstrādājumu un būvmateriālu specifikācijas;
3. transporta un gājēju kustības organizācijas shēma;
4. inženierisinājumu daļa:
 - 4.1. būvkonstrukcijas;
 - 4.2. ceļam un ielai nepieciešamie inženiertīkli (piemēram, pašteses kanalizācija, elektroapgāde, elektrisko sakaru sistēmas);
 - 4.3. tehniskās shēmas un aprēķini;
 - 4.4. būvizstrādājumu un būvmateriālu specifikācijas;
 - 4.5. būvizstrādājumu uzstādīšanas un nostiprināšanas zīmējumi un apraksti;
 - 4.6. citi inženierisinājumi;
 - 4.7. vides aizsardzības pasākumi;
5. darbu organizēšanas projekts;
6. izvērtējums par būves izmantošanas pieļaujamību būvdarbu laikā vai pēc būvdarbu pabeigšanas pirms būves nodošanas ekspluatācijā, izmantošanas nosacījumi, slodžu pārbaudes kārtība tiltiem;
7. detalizācijas daļa atbilstoši pašvaldības apbūves noteikumiem;
8. būvprojekta ekspertīze (trešās grupas būvēm vai Kuldīgas novada Būvniecības komisijas prasība).
9. Objektiem, kas finansēti no publisko tiesību juridiskās personas, Eiropas Savienības politiku instrumentu vai citas ārvalstu finanšu palīdzības līdzekļiem, būvprojektā papildus ietver ekonomisko daļu:
 - 9.1. iekārtu, konstrukciju un būvizstrādājumu kopsavilkumu;
 - 9.2. būvdarbu apjomus;
 - 9.3. izmaksu aprēķinus (tāmi).

Vispārīgi:

1. Būvprojekta sastāvā, atbilstoši būvniecības veidam, paredzēt risinājumus pietiekošā apjomā visam būvprojektam kopumā (paskaidrojuma rakstā norādīt visu projektu sadaļu projektējamos risinājumus un apjomu pēc būtības).
2. Būvprojekta sastāvā pievienot visus projektēšanai nepieciešamos izejmateriālus, atzinumus, saskaņojumus ar īpašnieku un pierobežniekiem.
3. Izstrādātā būvprojekta oriģinālu piecos eksemplāros (ar atbildīgo vadītāju un pasūtītāja oriģināliem parakstiem, saskaņojumiem un zīmogu nospiedumiem uz būvobjekta ģenerālplāna), bet Būvniecības likuma 6.1 panta pirmās daļas 1. punkta "b" un "c" apakšpunktā minētajos gadījumos – sešos

		eksemplāros un, ja nepieciešams, būvprojekta ekspertīzes atzinumu iesniedz būvvaldē būvatļaujas projektēšanas nosacījumu izpildes termiņa laikā. Noteiktais dokumentu eksemplāru skaits nav nepieciešams, ja dokuments ir sagatavots un iesniegts elektroniski.
--	--	---


22.	ĪPAŠI NOSACĪJUMI PROJEKTĒTĀJAM	
1)	Vispārīgā daļā iekļaut izejmateriālus projektēšanai un topogrāfiskos uzmērījumus, tehniskos noteikumus.	
2)	Būvprojektā (pievienot, atbilstoši projekta risinājumiem visas nepieciešamās un atbilstošās būvprojekta sadaļas) Arhitektūras daļā paredzēt ĢP, TS vai CD, AR, IE sadaļas (t.sk., iekārtu, konstrukciju un materiālu kopsavilkumu); Inženierisinājumu daļā paredzēt BK, ŪKT, DT, LKT, ELT, VST sadaļas (t.sk., iekārtu, konstrukciju un materiālu kopsavilkumu); Ekonomikas daļā IS (iekārtu, konstrukciju un materiālu kopsavilkumu), BA (būvdarbu apjomu sarakstu), DOP (darbu organizēšanas projektu), T (izmaksu aprēķinu) sadaļas. Izmaksu aprēķina koptāmē iekļaut arī pārējos izdevumus - projekta vadīšanu, ekspertīzes, kadastrālās uzmērīšanas lietas izgatavošanas, būvuzraudzības, autoruzraudzības u.c. izmaksas.	
3)	Visās tehniskā projekta sadaļās izstrādāt detalizētus rasējumus, lai nodrošinātu un būvdarbu veikšanu un projekta nepārprotamību. Tai skaitā labiekārtojuma elementiem - soliņiem, atkritumu urnām, apgaismes stabiem, apgaismes ķermeņiem un citām iekārtām.	
4)	Būvprojektam pievienot atgūstamo materiālu specifikāciju un koptāmē iekļaut transportēšanas izmaksas (ja nepieciešams papildinot ar fotofiksāciju), kurā izvērtēti un uzskaitīti atgūstamie materiāli (piemēram: grunts, melnzeme, betona bruģis, laukakmens bruģis, bortakmeņi, plāksnes, balsti, stabi, ceļazīmes, citi būvmateriāli u.t.t.), aprakstīt otrreizējas izmantošanas risinājumi (nododami glabāšanai/nodošanai vai izmantojami šajā objektā, projektā) un metodes, kas ir draudzīgas videi un vienlaicīgi ekonomē pašvaldības līdzekļus, kā arī minēta pasūtītāja norādītā transportēšanas vieta un norādījumi.	
5)	Ja projekta izstrādes laikā tiek noskaidrots, ka nepieciešama papildus elektroenerģija, saskaņot projektējamās jaudas ar vietējo energokontroli.	
6)	AR daļā iekļaut objektu skatu un plānu rasējumus un specifikācijas, un mezglus, apdares un segumu rekonstrukcijas risinājumus un specifikācijas.	
7)	Inženierisinājumu daļā iekļaut esošo un jauno konstrukciju un iekārtu risinājumu rasējumus, mezglus un specifikācijas.	
8)	Izmaksu aprēķina lokālajā tāmē „Vispārīgie būvdarbi” iekļaut izmaksas informācijas stenda (būvtāfeles) izgatavošanai un uzstādīšanai. Izmaksu aprēķina koptāmē iekļaut arī pārējos izdevumus- ekspertīzes, būvuzraudzības, autoruzraudzības u.c. izmaksas.	
9)	Darbu organizēšanas projektu izstrādā visam būvdarbu apjomam (būvprojektam), un tam ir šādas sastāvdaļas: 1. būvdarbu kalendāra plāns (ja to pieprasa pasūtītājs); 2. būvdarbu ģenerālplāns; 3. darba aizsardzības plāns (to var izstrādāt arī kā patstāvīgu dokumentu); 4. skaidrojošs apraksts. Būvprojekta sadaļā „ Darbu organizēšanas projekts” obligāti jāiestrādā pasākumi enerģiju taupoša un videi draudzīga būvniecības procesa īstenošanai.	
10)	Būvprojektu izstrādāt vadoties pēc pirmsprojekta izpētes materiālos, t.sk. Satiksmes drošības auditā un saistītajos iepriekš izstrādātajos projektos un tehniskajās shēmās sniegtajiem risinājumiem un rekomendācijām.	
11)	Būvprojekta paskaidrojuma rakstā un materiālu specifikācijās jānorāda iestrādāt paredzamo materiālu tehniskos un ķīmiskos parametrus, lai būvuzņēmējs, kā analogu varētu izvēlēties izstrādājumu ne tikai ar identiskiem tehniskiem, bet arī identiskiem ekoloģiskajiem parametriem	
12)	Iekārtām (ja paredz) jānorāda precīzus tehniskos parametrus un vidējās ekspluatācijas izmaksas gadā.	
13)	Būvprojektu saskaņot ar invalīdu biedrību „Tu vari”.	


- 14) Projekta izstrādē piesaistīt sertificētu arhitektu un sertificētus inženierus ar pieredzi projektu izstrādē. Būvniecības stadijā nodrošināt autoruzraudzību ar sertificētu autoruzraugu grupas speciālistu un sertificēta autoruzraugu grupas vadītāja – speciālista piedalīšanos.

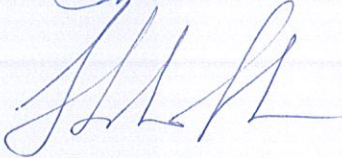
Sagatavoja:

Kuldīgas novada pašvaldības
Attīstības un projektu vadības nodaļas projektu speciālists  Matīss Upītis

Kuldīgas novada pašvaldības
Būvniecības nodaļas arhitekts  Dzintars Heinsbergs

Kuldīgas novada pašvaldības
Būvniecības nodaļas inženierkomunikāciju speciālists  Imants Jēkabsons

Kuldīgas novada pašvaldības
Būvniecības nodaļas vides speciāliste  Dace Jansone

Kuldīgas novada pašvaldības
Būvniecības nodaļas vadītāja/arhitekta  Jana Jākobsons

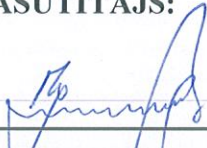
Saskaņoja:

Attīstības pārvaldes vadītājs  Gints Preiss

Kuldīgas novada pašvaldības
priekšsēdētājas pirmais vietnieks  Viktors Gotfridsons

2017. g. _____

PASŪTĪTĀJS:



Inga Bērziņa
Kuldīgas novada pašvaldības vārdā
Kuldīgas novada Domes
priekšsēdētāja

PROJEKTĒTĀJS:
